

поликлиники или письменное заявление, подписанное родителями (законными представителями), но не более чем один раз в четверти.

4. Основные обязанности учащихся на уроке.

4.1. Входить в класс после звонка можно только с разрешения учителя.

4.2. После первого звонка приготовить всё необходимое для предстоящего урока; когда в класс входит или выходит учитель или другие взрослые люди, молча встать. Садиться на место только после разрешения.

4.3. На парте должны лежать только тетрадь, соответствующий учебник, дневник и пенал.

4.4. За партой сидеть прямо, не разваливаться, внимательно слушать учителя.

4.5. Брать или раскрывать учебник, дневник, тетрадь только с разрешения и требования учителя.

4.6. При выходе отвечать к доске, учащийся должен брать с собой дневник. Отвечать, стоя спокойно, лицом или вполборота к классу.

4.7. Если есть желание задать вопрос или ответить, молча поднять руку, не отрывая локтя от парты. Не поправлять ответ товарища без разрешения учителя. Не подсказывать и не мешать ответу репликами.

4.8. Если не приготовлен или плохо выполнено домашнее задание, предварительно желательно поставить в известность учителя.

4.9. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен встать и попросить разрешение педагога.

4.10. Учащиеся обязаны соблюдать правила противопожарной безопасности.

4.11. Запрещается курение во всех помещениях и на территории школы.

4.12. Звонки (сигналы) об окончании урока даются для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

5. Основные обязанности учащихся на переменах и при уходе из школы.

5.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- подчиняться требованиям педагога и работников школы;
- помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку;

5.2. Учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим отдыхать.

5.3. Идя по лестнице, придерживаться правой стороны.

5.4. При встрече со всеми работниками школы, родителями и другими взрослыми приостанавливаться и здороваться.

5.5. Не обгонять учителя или взрослого, идущего по лестнице или коридору, а если то необходимо сделать, то спросить разрешения.

5.6. Проявлять заботу о чистоте в школе: заметив бумажку или другой мусор, его убрать.

5.7. После уроков уходить из школы организованно, вместе с классом, не оставляя беспорядка в раздевалке.

5.8. Дежурные по классу:

- находится в классе во время перемены;
- обеспечивает порядок в классе;
- проветривает класс;
- помогает педагогу подготовить класс к следующему уроку;
- после окончания урока производит усиленную уборку кабинета, в котором проходил урок.

5.9. Учащиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованиям дежурного, дежурного педагога и работников столовой;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки в столовой;
- относят грязную посуду после принятия пищи.

6. Основные обязанности учащихся на внеклассных мероприятиях.

6.1. На внеклассные мероприятия являться в точно назначенное время, позаботившись о том, чтобы костюм имел праздничный вид.

6.2. Приходя на внеклассное мероприятие, ждать, пока не разрешат войти в указанное помещение.

6.3. Если на внеклассное мероприятие пришли взрослые или обучающиеся других классов, приветствовать их, провести на свободное место, в случае необходимости уступать своё место.

6.4. При проведении массовых мероприятий быть внимательным, не разговаривать, не мешать соседям и выступающим.

7. Внешний вид.

7.1. Являться в соответствии Требованиями о школьной форме и внешнем виде учащихся.

7.2. Не держать руки в карманах. Не держать в карманах посторонние предметы

7.3. Иметь при себе чистый носовой платок и расчёску.

8. Вне школы: на улицах и общественных местах.

8.1. Вести себя прилично и скромно. При встрече со знакомыми здороваться. Если знакомый – взрослый человек, называть его по имени и отчеству.

8.2. В автобусе необходимо уступать место взрослым, малышам и девочкам, не ожидая просьбы.

8.3. Поздно по улице не гулять. В учебное время необходимо быть дома в 22.00 ч., в летнее в 23.00. Позже этого времени на улице можно находиться только с родителями или взрослыми родственниками.

8.4. При коллективном выходе класса в учреждения культуры, на экскурсию в музей, выставку, на природу, выполнять правила поведения в группе: во время прохождения по улицам не отходить от организованного строя без разрешения классного руководителя или взрослого, который сопровождает группу.

9. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

9.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

9.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

9.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

9.4. Выбор элективных курсов, предлагаемых школой;

9.5. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

9.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9.8. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

9.10. Участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом;

9.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими школу и осуществление образовательной деятельности в школе;

9.12. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы;

9.13. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта школы;

9.14. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

9.16. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МКОУ СОШ № 14, под руководством педагогов школы;

9.17. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

9.17.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

9.18. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации

образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.19. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МКОУ СОШ № 14, и не предусмотрены учебно-воспитательным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних, обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

9.20. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

9.21. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

10.2. Процедура применения поощрений

10.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

10.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

10.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора, классного руководителя на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

10.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Школе.

10.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

10.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

10.6. Применение дисциплинарных взысканий

10.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

10.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов.

10.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

10.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка, директор в течение трех рабочих дней в соответствии с Положением о применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания выносит решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

10.6.5. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11. Заключительные положения.

11.1. Учащиеся не имеют права во время нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

11.2. Настоящие правила действуют на территории школы, а также распространяются на все мероприятия, проводимые школой.

11.3. За нарушение настоящих Правил и Устава школы учащиеся привлекаются к ответственности по Положению о применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания.

11.4. Настоящие Правила вывешиваются в Школе на видном месте для всеобщего ознакомления, и на сайте школы.

11.5. Срок действия данного положения неограничен.

11.6. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.



УТВЕРЖДЕНО

приказом № 97/2

30 августа 2014 года

Директор МКОУ СОШ № 14

В.В.Дудникова

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка учащихся
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»
п.Ясный, Туркменского района Ставропольского края**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны и приняты в соответствии с частью 1 статей 34, 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Настоящие Правила созданы с целью создания в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. При приеме учащихся в МКОУ СОШ № 14 администрация обязана ознакомить учащихся с настоящими Правилами.

2. Организация и порядок проведения учебных занятий.

2.1. Организация освоения государственного общеобразовательного стандарта в МКОУ СОШ № 14 строится на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным государственным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий. При этом школа работает по графику шестидневной рабочей недели в одну смену с одним выходным днем (для первых классов по графику пятидневной рабочей недели в одну смену с двумя выходными днями). Продолжительность урока в первых классах составляет 35 минут, в последующих классах - 40 минут. Начало занятий 8 часов 00 минут.

2.2. Расписание занятий должно предусматривать три перерыва достаточной продолжительности для питания обучающихся. В учебном плане МКОУ СОШ № 14 количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не может быть ниже количества часов, определенных примерным государственным учебным планом.

2.3. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нагрузок, установленных гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников, утвержденных федеральными органами исполнительной власти.

2.4. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется по медицинскому заключению на основании приказа Отдела образования АТМР Туркменского района.

2.5. Количество классов в МКОУ СОШ № 14 зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов.

2.6. Наполняемость классов устанавливается в соответствии с нормативными актами РФ.

2.7. Учебный год в МКОУ СОШ № 14 начинается, как правило, с 1 сентября. Продолжительность учебного года в первых классах - 33 недели, в последующих классах - 34 недели.

2.8. Продолжительность каникул в течение учебного года - 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первом классе в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3. Основные обязанности учащихся до начала уроков.

3.1. Приходить в школу не позднее 7 часов 50 минут.

3.2. Перед входом в школу вытирать обувь.

3.3. В дверях не стараться пройти первым, а пропускать вперед учителей, младших школьников, девочек.

3.4. Верхнюю одежду вешать на вешалку аккуратно.

3.5. Из раздевалки не задерживаясь, пройти в свой класс.

3.6. Нельзя без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в урочное время. В случае пропуска хотя бы одного учебного дня, учащийся обязан представить справку от врача из